

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

UNIONE EUROPEA

Pubblicazione del Supplemento alla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea

2, rue Mercier, L-2985 Lussemburgo Fax (352) 29 29-42670

E-mail: ojs@publications.europa.eu Info e formulari on-line: <http://simap.europa.eu>**BANDO DI GARA****SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE****I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO****Denominazione ufficiale:** FONDAZIONE BRESCIA MUSEI**Indirizzo postale:** Via Musei, 55

Città: BRESCIA

Codice postale: 25121

Paese: Italia

Punti di contatto: SEGRETERIA

Telefono: 030 2400640

All'attenzione di: GIUSEPPE MAZZADI

Posta elettronica: info@bresciamusei.com

Fax: 030 2990267

Indirizzo(i) internet (se del caso)Amministrazione aggiudicatrice (URL): <http://www.bresciamusei.com>

Profilo di committente (URL):

Ulteriori informazioni sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.I

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.II

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a:

- I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A.III

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA**I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE E PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITÀ**

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <input type="radio"/> Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale | <input type="radio"/> Servizi generali delle amministrazioni pubbliche |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio nazionale o federale | <input type="radio"/> Difesa |
| <input type="radio"/> Autorità regionale o locale | <input type="radio"/> Ordine pubblico e sicurezza |
| <input type="radio"/> Agenzia/ufficio regionale o locale | <input type="radio"/> Ambiente |
| <input checked="" type="radio"/> Organismo di diritto pubblico | <input type="radio"/> Affari economici e finanziari |
| <input type="radio"/> Istituzione/agenzia europea o organizzazione internazionale | <input type="radio"/> Salute |
| <input type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): | <input type="radio"/> Abitazioni e assetto territoriale |
| | <input type="radio"/> Protezione sociale |
| | <input type="radio"/> Ricreazione, cultura e religione |
| | <input type="radio"/> Istruzione |
| | <input type="radio"/> Altro (<i>specificare</i>): |

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici:

- sì no

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

(Scegliere una sola categoria – lavori, forniture o servizi – che corrisponde maggiormente all'oggetto specifico dell'appalto o degli acquisti)

<input type="radio"/> (a) Lavori <input type="radio"/> Esecuzione <input type="radio"/> Progettazione ed esecuzione <input type="radio"/> Realizzazione, con qualsiasi mezzo di lavoro, conforme alle prescrizioni delle amministrazioni aggiudicatrici	<input type="radio"/> (b) Forniture <input type="radio"/> Acquisto <input type="radio"/> Leasing <input type="radio"/> Noleggio <input type="radio"/> Acquisto a riscatto <input type="radio"/> Misto	<input checked="" type="radio"/> (c) Servizi Categoria di servizi N. 14 <i>(Per le categorie di servizi 1-27, cfr. l'allegato II della direttiva 2004/18/CE)</i>
Sito o luogo principale dei lavori:	Luogo principale di consegna:	Luogo principale di esecuzione: Brescia, Italia (IT) Codice NUTS ITC47

II.1.3) L'avviso riguarda

- un appalto pubblico
 l'istituzione di un accordo quadro
 l'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro (se del caso)

<input type="radio"/> Accordo quadro con diversi operatori Numero <i>o, se del caso, numero massimo di partecipanti all'accordo quadro previsto</i>	<input type="radio"/> Accordo quadro con un unico operatore
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

Durata dell'accordo quadro:

periodo in anni: _____ o mesi: _____

Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni:

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (se del caso, indicare solo in cifre):	
Valore stimato, IVA esclusa:	Moneta:
<i>oppure</i> valore tra _____ e _____	Moneta:
Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se nota):	

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Servizi museali generali (vendita e controllo biglietti, guardaroba, informazioni, orientamento logistico e informativo per gli utenti, controllo del flusso dei visitatori e delle condizioni di sicurezza per opere e persone, sorveglianza delle sale museali, nonché servizio sostitutivo di custodia).

Servizio di pulizia di tutti i locali museali, compresi cortili, corpi di guardia, scale d'accesso, spazi comuni e vani tecnici.

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

II.1.6) CPV (Vocabolario comune per gli appalti)

	Vocabolario principale	Vocabolario supplementare (se del caso)
Oggetto principale	92521000	

II.1.7) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

sì no

II.1.8) Divisione in lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti, utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

sì no

In caso affermativo, le offerte vanno presentate per (contrassegnare una sola casella):

- un solo lotto
 uno o più lotti
 tutti i lotti

II.1.9) Ammissibilità di varianti

sì no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

Importo complessivo dell'appalto, comprensivo dell'eventuale opzione di cui all'art. 29, comma 1, D.Lgs. n. 163/06 pari a € 7.024.251,00 (Euro settemilioniventiquattromiladuecentocinquantuno/00) oltre ad € 217.245,00 (Euro duecentodiciassettemiladuecentoquarantacinque/00) per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Se noto, valore stimato, IVA esclusa (indicare solo in cifre): 7241496.00	Moneta: EUR
oppure valore tra	e Moneta:

II.2.2) Opzioni (se del caso)

sì no

In caso affermativo, descrizione delle opzioni:

Alla scadenza del contratto la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere al riaffidamento del servizio consistente nella ripetizione dei servizi oggetto del presente appalto, ai sensi degli artt. 29 e 57, comma 5, lett. b), D.Lgs. n. 163/06 per un ulteriore periodo di 12 mesi alle condizioni specificate nel capitolato speciale d'appalto. La Stazione Appaltante si avvarrà di tale facoltà tramite comunicazione a mezzo raccomandata A/R entro il sesto mese precedente la scadenza contrattuale.

Se noto, calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni:		
in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
Numero di rinnovi possibile (se del caso):		
		oppure valore tra e
Se noto, nel caso di appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi:		
in mesi:	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

Periodo in mesi: 24	oppure giorni:	(dall'aggiudicazione dell'appalto)
oppure dal	(gg/mm/aaaa)	
al	(gg/mm/aaaa)	

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA**SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO****III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste (se del caso)**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una cauzione provvisoria di € 48.277,00 (Euro quarantottomiladuecentosettantasette/00), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 75, D.Lgs. n. 163/06. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazione di cui al comma 7 dell'articolo sopraccitato e come meglio specificato nel disciplinare di gara.

Si precisa che:

- in caso di ATI costituita, la cauzione dovrà essere intestata al legale rappresentante dell'impresa mandataria, con indicazione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento;

- in caso di ATI non ancora costituite, la cauzione dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e sottoscritta almeno dal legale rappresentante dell'impresa mandataria.

L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113, D.Lgs. n. 163/06.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75, D.Lgs. n. 163/06 da parte della Stazione Appaltante, nonché l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario dovrà inoltre produrre, al momento della sottoscrizione del contratto, idonea polizza assicurativa a beneficio della Stazione Appaltante ed avente validità per tutta la durata del contratto, secondo le modalità meglio specificate nel capitolato speciale.

La cauzione prodotta dall'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

La Stazione Appaltante, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della cauzione provvisoria.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

I pagamenti saranno effettuati con le modalità previste dall'art. 6 del Capitolato speciale d'appalto ed in conformità alle disposizioni di legge ed alle norme regolamentari in materia di contabilità.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto (se del caso)

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 34, D.Lgs. 163/06. Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 37, D.Lgs. n. 163/06.

A pena di esclusione dalla gara:

- 1) nessun concorrente può presentare più offerte;
- 2) nessun concorrente può presentare offerte in più di un raggruppamento temporaneo;
- 3) il partecipante ad un raggruppamento temporaneo non può partecipare in forma autonoma.
- 4) i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), D.Lgs. n. 163/06 sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi e' fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.
- 5) non è ammessa la partecipazione di concorrenti che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo rilevante di cui all'art. 2359 c.c. con altri concorrenti partecipanti alla gara, fatto salvo la presentazione di idonea segnalazione e giustificazione, così come meglio specificato nel disciplinare di gara.

III.1.4) Altre condizioni particolari cui è soggetta la realizzazione dell'appalto (se del caso)

sì no

In caso affermativo, descrizione delle condizioni particolari:

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

<p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</p> <p>Dichiarazione conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/00 attestante il possesso dei livelli minimi di capacità economica e finanziaria richiesti e costituiti da:</p> <p>a) Fatturato globale d'impresa e importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara (sia principali che secondari), realizzati negli ultimi tre esercizi;</p> <p>b) Almeno due referenze bancarie o di intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. n. 385/93, rilasciate da primari istituti, di data non anteriore a tre mesi dal termine fissato per la presentazione dell'offerta ed attestanti la capacità economico-finanziaria del concorrente ai fini dell'assunzione dell'appalto.</p> <p>Si precisa che se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economico-finanziaria mediante qualsiasi altro documento idoneo a comprovare la predetta capacità economico-finanziaria.</p> <p>Al concorrente aggiudicatario sarà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.</p> <p>Vedi disciplinare di gara</p>	<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):</p> <p>sub a)</p> <ul style="list-style-type: none"> - fatturato globale di impresa nel triennio 2006-2008 pari o superiore ad €7.241.495,00 (Euro settemilioniduecentoquarantunomilaquattrocentonovantacinque/00) IVA esclusa; - fatturato specifico nel triennio 2006-2008 per servizi analoghi a quello principale, oggetto di gara (servizi museali), pari o superiore a € 4.344.897,00 (Euro quattromilionitrecentoquarantaquattromilaottocentonovantasette/00) IVA esclusa; - fatturato specifico nel triennio 2006-2008 per servizi analoghi a quello secondario oggetto della gara (servizi di pulizia e sanificazione) pari o superiore a 403.705,00 (Euro quattrocentotremila settecentocinque/00) IVA esclusa <p>sub b)</p> <p>Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese e di consorzi ex art. 2602 c.c., costituiti o costituendi, le referenze bancarie dovranno essere prodotte sia dalla mandataria che da tutte le mandanti</p> <p>Vedi disciplinare di gara</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

III.2.3) Capacità tecnica

<p>Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:</p> <p>Dichiarazione conforme, ai sensi del D.P.R. n. 445/00, attestante il possesso dei livelli minimi di capacità tecnica richiesti e costituiti da:</p> <p>a) elenco dei principali servizi svolti</p> <p>b) numero di dipendenti, di cui aventi conoscenza della lingua inglese</p> <p>c) certificazione ISO 9001:2000 (qualità aziendale)</p> <p>d) certificazione ISO 14001 (gestione ambientale)</p> <p>e) certificazione ISO OHSAS 18001 (sicurezza sul lavoro)</p> <p>Vedi disciplinare di gara</p>	<p>Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti (se del caso):</p> <p>sub a)</p> <ul style="list-style-type: none"> - elenco dei principali servizi analoghi svolti nel triennio 2006 – 2008, con la descrizione del servizio, del periodo di vigenza di ciascun contratto, dell'importo, del nominativo del committente ed aventi un valore complessivo non inferiore a 3.620.747,00 (tremlioniseicentoventimilasettecentoquarantasette/00). <p>Nel caso di servizi iniziati prima del triennio ovvero non ancora conclusi nello stesso periodo, sarà considerata solo la quota parte degli stessi svolta con buon esito nel triennio e attestato dal committente;</p> <p>sub b)</p> <p>Possesso negli ultimi tre anni, a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando di gara, di un organico medio annuo impiegato in servizi analoghi a quello oggetto del presente appalto non inferiore a 30 unità e con almeno due dipendenti aventi conoscenza della lingua inglese.</p> <p>sub c), d), ed e)</p> <p>Sono ammesse parimenti altre prove relative all'impiego di misure equivalenti delle certificazioni indicate, prodotte dagli operatori economici.</p> <p>Vedi disciplinare di gara</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

III.2.4) Appalti riservati (se del caso)

sì no

**SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI
CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA**

- L'appalto è riservato ai laboratori protetti
- L'esecuzione dell'appalto è riservata ai programmi di lavoro protetti

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI**III.3.1) La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione?** sì no

In caso affermativo,citare la corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

III.3.2) Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio sì no

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

<input checked="" type="radio"/> Aperta	
<input type="radio"/> Ristretta	
<input type="radio"/> Ristretta accelerata	Giustificazione della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Negoziata	<p>Sono già stati scelti candidati?</p> <p><input type="radio"/> sì <input type="radio"/> no</p> <p>In caso affermativo, indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3) Altre informazioni</p>
<input type="radio"/> Negoziata accelerata	Giustificazione della procedura accelerata:
<input type="radio"/> Dialogo competitivo	

IV.1.2) Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori	
<i>oppure</i> numero minimo previsto	e se del caso, numero massimo
Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:	

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare

sì no

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

oppure

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito (i criteri di aggiudicazione vanno indicati con la relativa ponderazione oppure in ordine discendente di importanza qualora non sia possibile la ponderazione per motivi dimostrabili)

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

Criteria	Ponderazione	Criteria	Ponderazione
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Ricorso ad un'asta elettronica

sì no

In caso affermativo, fornire ulteriori informazioni sull'asta elettronica (se del caso)

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice (se del caso)

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

sì no

In caso affermativo,

<input checked="" type="radio"/> Avviso di preinformazione	<input type="radio"/> Avviso relativo al profilo di committente
Numero dell'avviso nella GU: 2006/S 072-075620	del 13/04/2006 (gg/mm/aaaa)
<input type="radio"/> Altre pubblicazioni precedenti (se del caso)	

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (ad eccezione del sistema dinamico di acquisizione) oppure il documento descrittivo (nel caso di dialogo competitivo)

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti Data: 18/01/2010 (gg/mm/aaaa) Ora: 12:00
Documenti a pagamento <input type="radio"/> sì <input checked="" type="radio"/> no
In caso affermativo, prezzo (indicare solo in cifre): Moneta:
Condizioni e modalità di pagamento:

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA**IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

Data: 18/02/2010 (gg/mm/aaaa) Ora: 12:00

IV.3.5) Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare (se nota) (nel caso delle procedure ristrette e negoziate e del dialogo competitivo)

Data: (gg/mm/aaaa)

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione

ES	CS	DA	DE	ET	EL	EN	FR	IT	LV	LT	HU	MT	NL	PL	PT	SK	SL	FI	SV
<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Altro:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedura aperta)

Fino al: (gg/mm/aaaa)

oppure periodo in mesi:

oppure giorni: 180 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte

Data: 19/02/2010 (gg/mm/aaaa) Ora: 10:00

Luogo (se del caso): FONDAZIONE BRESCIA MUSEI, VIA MUSEI 55, 25121 BRESCIA

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte (se del caso)

 sì no

Saranno ammessi all'apertura delle offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA**SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI****VI.1) TRATTASI DI UN APPALTO PERIODICO** (se del caso)

sì no

In caso affermativo, indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) APPALTO CONNESSO AD UN PROGETTO E/O PROGRAMMA FINANZIATO DAI FONDI COMUNITARI

sì no

In caso affermativo, indicare il progetto e/o programma:

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI (se del caso)

- Il disciplinare di gara contenente le norme integrative del presente bando relative al possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione, alle modalità di partecipazione alla gara e di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto, sono visibili e ritirabili presso FONDAZIONE BRESCIA MUSEI, VIA MUSEI 55, BRESCIA giorni DA LUNEDI' A VENERDI' e nelle ore 9-12 / 15-18 . Il disciplinare di gara è altresì disponibile sul sito internet www.bresciamusei.com.

- Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38, D.Lgs. n. 163/06, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/00, la documentazione prevista dall'art. 49, D.Lgs. n. 163/06 e rispettando scrupolosamente le prescrizioni di cui al medesimo articolo.

- Si procederà alla individuazione, verifica ed eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 86, 87 ed 88, D.Lgs. n. 163/06.

- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio. La Stazione Appaltante si riserva inoltre il diritto, ai sensi dell'art. 81, comma 3, D.Lgs. n. 163/06, di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale.

- Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro della Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

- I pagamenti relativi alle prestazioni svolte dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate.

- Dovrà essere versata la somma di € 70,00 (Euro settanta/00) a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le istruzioni riportate sul sito internet www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html.

A tal fine si precisa che il codice identificativo gara (CIG) è il seguente: 0417650FAA

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante dovrà inserire nella busta contenente la documentazione per l'ammissione alla gara la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

- Obbligatorietà del sopralluogo e di presa visione degli elaborati inerenti il servizio.

- Le offerte non potranno contenere indicazioni parziali del servizio e non potranno essere sottoposte a condizioni.

- Copia del capitolato speciale debitamente compilato e sottoscritto in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dovrà essere inserito nella documentazione di gara come meglio specificato nel disciplinare.

- Ai fini delle verifiche circa il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, così come previsto dall'art. 48, D.Lgs. n. 163/06, sarà richiesta la seguente documentazione:

- per quanto concerne i requisiti economici-finanziari, bilancio o estratto del medesimo contenente l'indicazione relativa al fatturato globale e specifico inerente i requisiti richiesti;

- per quanto concerne i requisiti tecnico-organizzativi:

1. requisito sub a): certificati comprovanti l'esito positivo, rilasciati dai committenti per cui il servizio è stato svolto;

2. requisito sub b): curriculum vitae dei dipendenti facenti parte dell'organico dell'azienda;

3. requisiti sub c), d), e): certificati in originale/copia conforme o altra documentazione certificante l'impiego di misure equivalenti delle predette certificazioni.

- Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto della documentazione di gara, potranno essere richiesti alla Stazione Appaltante. Le richieste, formulate in lingua italiana, dovranno essere trasmesse a mezzo fax al n. +39 030/2990267 e/o via E-mail al seguente indirizzo: info@bresciamusei.com.

Le richieste dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12 del 03/02/2010. I chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara, verranno inviati a mezzo fax e pubblicati sul sito della Stazione Appaltante.

- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Giuseppe Mazzadi

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO**VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Denominazione ufficiale: Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia – Brescia

Indirizzo postale:

Città: Brescia

Codice postale: 25124

Paese: Italia

Telefono: +39 030 227940

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

Organismo responsabile delle procedure di mediazione (se del caso)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.4.2) Presentazione del ricorso (compilare il punto VI.4.2 oppure, all'occorrenza, il punto VI.4.3)

Informazioni precise sui termini di presentazione del ricorso:

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione del ricorso

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Telefono:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO:[24/12/2009 \(gg/mm/aaaa\)](#)

SERVIZI MUSEALI GENERALI, SERVIZI DI PULIZIA E SERVIZIO SOSTITUTIVO DI CUSTODIA DEI CIVICI MUSEI D'ARTE E STORIA DI BRESCIA

ALLEGATO A**ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO****I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI**

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ufficiale:

Indirizzo postale:

Città:

Codice
postale:

Paese:

Punti di contatto:

Telefono:

All'attenzione di:

Posta elettronica:

Fax:

Indirizzo Internet (URL):

