

AVVISO DI GARA

SEZIONE I : AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) DENOMINAZIONE, INDIRIZZO E PUNTI DI CONTATTO

Denominazione ufficiale Fondazione Brescia Musei		
Indirizzo postale Via Musei 55		
Città Brescia	Codice postale 25121	Paese ITALIA
Punti di contatto All'attenzione di		Telefono +39 0302400640-1
Posta elettronica bresciamusei@pec.bresciamusei.com		Fax +39 0302990267
Indirizzi internet Indirizzo dell'amministrazione aggiudicatrice (URL): www.bresciamusei.com Indirizzo del profilo di committente(URL): Accesso elettronico alle informazioni(URL): Presentazione per via elettronica di offerte e richieste di partecipazione (URL):		

Ulteriori informazioni sono disponibili presso

I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso

I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a

I punti di contatto sopra indicati
 Altro: completare l'allegato A

I.2) TIPO DI AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

- Ministero o qualsiasi altra autorità nazionale o federale, inclusi gli uffici a livello locale o regionale
 Agenzia / ufficio nazionale o federale
 Autorità regionale o locale
 Agenzia / ufficio regionale o locale
 Organismo di diritto pubblico
 Istituzione / agenzia europea o organizzazione internazionale
 Altro :

I.3) PRINCIPALI SETTORI DI ATTIVITA'

- Servizi generali delle amministrazioni pubbliche
 Difesa
 Ordine e sicurezza pubblica
 Ambiente
 Affari economici e finanziari
 Salute
 Abitazioni e assetto territoriale
 Protezione sociale

Servizi ricreativi, cultura e religione

Istruzione

Altro (specificare):

I.4) CONCESSIONE DI UN APPALTO A NOME DI ALTRE AMMINISTRAZIONI AGGIUDICATRICI

L'amministrazione aggiudicatrice acquista per conto di altre amministrazioni aggiudicatrici SI NO

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice

Gara d'appalto, ai sensi del D. Lgs. 163 del 12 aprile 2006, con procedura ristretta (art. 54 e 55 punto 6) e accelerata (art. 70, punto 11 lettere a-b) per la gestione della sala operativa del complesso museale di Santa Giulia e del servizio di vigilanza presso i Musei Civici di Brescia. (CIG 578117260D)

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> II.1.2.a) Tipo di appalto di lavori | <input type="checkbox"/> II.1.2.b) Tipo di appalto di forniture | <input checked="" type="checkbox"/> II.1.2.c) Tipo di appalto di servizi |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione | <input type="checkbox"/> Acquisto | Categoria di servizi: 11 |
| <input type="checkbox"/> Progettazione ed esecuzione | <input type="checkbox"/> Leasing | |
| <input type="checkbox"/> Esecuzione con qualsiasi mezzo di opera conforme ai requisiti | <input type="checkbox"/> Noleggio | (Per le categorie di servizi cfr. l'allegato C1) |
| | <input type="checkbox"/> Acquisto a riscatto | |
| | <input type="checkbox"/> Misto | |

Sito o luogo principale dei lavori / di consegna / di esecuzione:

Codice NUTS:

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

- Un appalto pubblico
 L'istituzione di un sistema dinamico di acquisizione (SDA)
 L'istituzione di un accordo quadro

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro

- Accordo quadro con diversi operatori Accordo quadro con un unico operatore

Numero di partecipanti all'accordo quadro:

Numero massimo di partecipanti all'accordo quadro:

Durata dell'accordo quadro: periodo in anni: o in mesi:

Giustificazione dell'accordo quadro con una durata superiore a quattro anni

Valore totale stimato degli acquisti per l'intera durata dell'accordo quadro (indicare solo in cifre)

Valore stimato IVA esclusa:

Oppure valore tra: e:

Frequenza e valore degli appalti da aggiudicare (se possibile)

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Costituisce oggetto dell'appalto, alle condizioni specificate nella lettera d'invito e negli altri documenti di appalto, il servizio di gestione della sala operativa con videosorveglianza localizzata all'interno del Museo di Santa Giulia e di vigilanza tramite guardia armata, ispezioni in loco e teleallarme per i seguenti plessi museali: a) Santa Giulia Museo della Citta' b) Pinacoteca Tosio-Martinengo c) Museo delle Armi d) Museo del Risorgimento (Grande e Piccolo Miglio) e) Complesso del Foro Romano e Palazzo Pallaveri Costituisce altresì oggetto dell'appalto il servizio di teleallarme e pronto intervento presso la sala multifunzionale Nuovo Eden. Le quantità riportate nei documenti predisposti dalla Stazione Appaltante sono rapportate alle attuali esigenze e sono valide esclusivamente per il confronto delle offerte. La Stazione Appaltante si riserva pertanto la piena ed insindacabile facoltà, nel corso del contratto, in relazione alle proprie esigenze organizzative, di modificare, incrementare o sospendere alcuni servizi in qualsiasi momento, dandone adeguato preavviso al fornitore del servizio. Le prestazioni saranno compensate ai prezzi offerti sulla base delle attività effettivamente svolte. Tutti i prezzi offerti sono fissi ed invariabili per tutta la durata contrattuale.(CIG 578117260D)

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

CPV	CPV supplementare
Oggetto principale	98341140 Servizi di vigilanza di edifici

Oggetti complementari

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)

L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici (AAP) SI [] NO []

II.1.8) Lotti (per ulteriori precisazioni sui lotti utilizzare l'allegato B nel numero di copie necessario)

Questo appalto è suddiviso in lotti SI [] NO []

Le offerte vanno presentate per
un solo lotto [] uno o più lotti [] tutti i lotti []

II.1.9) Informazioni sulle varianti

Ammissibilità di varianti SI [] NO []

II.2) QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO

II.2.1) Quantitativo o entità totale (compresi tutti gli eventuali lotti e opzioni)

L'importo posto a base di gara, comprensivo dell'eventuale periodo di rinnovo pari ad anni 2 (due), ammonta ad Euro 708.351,00 (settecentoottomilatrecentocinquant'uno/00) , oltre ad IVA di cui: Euro 704.976,00 (Euro settecentoquattromilanovecentosettantasei/00) oltre IVA per il servizio Euro 3.375,00 (tremlatrecentosettantacinque/00) oltre IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso

Valore stimato IVA esclusa:

Oppure valore tra: e:

II.2.2) Opzioni (eventuali)

Opzioni SI [] NO []

Descrizione delle opzioni

Calendario provvisorio per il ricorso a tali opzioni (dall'aggiudicazione dell'appalto)

in mesi: o in giorni:

II.2.3) Informazioni sui rinnovi

L'appalto è oggetto di rinnovo SI [] NO []

Numero di rinnovi possibile: oppure tra: e:

Appalti rinnovabili di forniture o servizi, calendario di massima degli appalti successivi

in mesi: o in giorni:

II.3) DURATA DELL'APPALTO O TERMINE DI ESECUZIONE

O: Periodo in mesi: 24 o in giorni:

O: data di inizio (gg/mm/aaaa):

data di conclusione (gg/mm/aaaa):

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste

Cauzione provvisoria, di cui all'art. 75, D.Lgs. n. 163/06, pari al 2% (dueper cento) dell'importo a base di gara di cui all'art. 2.1, costituita con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui al medesimo art. 75. Si precisa che la garanzia dovrà essere depositata in originale e avere una validità di almeno 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta, nonché contenere tutte le clausole previste dall'art. 75, comma 4 cit.. Si ricorda che, la cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dall'art. 113, D.Lgs. n. 163/06. È consentito il dimezzamento della garanzia ai sensi dell'art. 75, comma 7, D.Lgs. n. 163/06. In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità in corso di validità. La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto

III.1.4) Altre condizioni particolari

La realizzazione dell'appalto è soggetta a condizioni particolari SI [] NO []

Descrizione delle condizioni particolari

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale a. assenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure d'appalto di cui all'art. 38 specificamente richiamate; b. assenza di piani individuali di emersione, ai sensi dell'art. 1, comma 14, L. n. 266/02; c. assenza di situazione di controllo e/o collegamento sostanziale di cui all'art. 2359 c.c., con altri soggetti concorrenti alla presente gara, tali da comportare che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale, così come disposto ai sensi dell'art. 38, comma 1, lett. m) quater, D.Lgs. n. 163/06. Si precisa che nel caso in cui il concorrente si trovi in situazione di controllo/collegamento o come controllante come controllata, deve dimostrare di aver formulato autonomamente l'offerta, con indicazione del/i concorrente/i con cui sussiste tale situazione. In tal caso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, secondo periodo, D.Lgs. n. 163/06, il concorrente dovrà presentare ed inserire in separata busta chiusa chiaramente distinguibile dalle altre buste, i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla autonoma formulazione dell'offerta; d. certificato di iscrizione alla CCIAA in data non anteriore a 6 mesi, o, in alternativa, dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/00; e. licenza prefettizia, ai sensi dell'art. 134 T.U.L.P.S., per l'espletamento dei servizi di vigilanza compresi nell'appalto.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

a. fatturato globale complessivo nel triennio antecedente la data di invio della presente (2011-2012-2013) non inferiore a euro 7.000.000 (euro settemilioni/00).

III.2.3) Capacità tecnica

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: Livelli minimi di capacità eventualmente richiesti:

a. avere alle proprie dipendenze almeno 80 dipendenti con qualifica GPG (guardie particolari giurate); b. numero di pattuglie non inferiori a 5 operative tutte le notti su Brescia e provincia; c. possesso della certificazione UNI EN ISO 9001:2000 per il servizio di vigilanza; d. avere i requisiti professionali e di capacità tecnica richiesti per la direzione dei medesimi istituti e per lo svolgimento di

incarichi organizzativi nell'ambito degli stessi istituti (Decreto del Ministro dell'Interno n.269 del 01-12-2010 pubblicato sul Supplemento ordinario n.37/L alla Gazzetta Ufficiale n.36 del 14.2.2011). e. aver svolto attivita' formativa per le proprie GPG, incluso corso antincendio a rischio medico e primo soccorso (allegare prospetto riassuntivo delle attivita' svolte nell'ultimo triennio, completo di argomenti, ore di formazione, numero e qualifica dei destinatari); f. possesso di sala operativa centrale attrezzata; g. aver svolto servizi analoghi a quelli cui si riferisce l'appalto, prestati nel triennio antecedente la data di invio della presente (2011-2012-2013), con la descrizione del servizio, del periodo di vigenza di ciascun contratto, dell'importo, del nominativo del committente, sia esso pubblico o privato;

III.2.4) Informazioni concernenti appalti riservati SI [] NO []

Il contratto è riservato ai laboratori protetti []

L'esecuzione del contratto è riservato ai programmi di lavoro protetti []

III.3) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO DI SERVIZI

III.3.1) Informazioni relative ad una particolare professione

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione SI [] NO []

Corrispondente disposizione legislativa, regolamentare o amministrativa applicabile:

III.3.2) Personale responsabile dell'esecuzione del servizio

Le persone giuridiche devono indicare il nome e le qualifiche professionali delle persone incaricate della prestazione del servizio SI []
NO []

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) TIPO DI PROCEDURA

IV.1.1) Tipo di procedura

Aperta

Ristretta

Ristretta accelerata

Giustificazione della procedura accelerata:

Negoziata

Sono già stati scelti alcuni candidati SI NO

Indicare il nome e l'indirizzo degli operatori economici già selezionati nella sezione VI.3) Altre informazioni

Negoziata accelerata

Giustificazione della procedura accelerata:

Dialogo competitivo

IV.1.2) Limiti sul numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta (procedure ristrette e negoziate, dialogo competitivo)

Numero previsto di operatori:

OPPURE numero minimo previsto: Numero massimo:

Criteri obiettivi per la selezione di un numero limitato di candidati:

IV.1.3) Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo (procedura negoziata, dialogo competitivo)

Ricorso ad una procedura in più fasi al fine di ridurre il numero di soluzioni da discutere o di offerte da negoziare SI NO

IV.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

IV.2.1) Criteri di aggiudicazione (contrassegnare le caselle pertinenti)

Prezzo più basso

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai

criteri indicati di seguito

criteri indicati nel capitolato d'oneri, nell'invito a presentare offerte o a negoziare oppure nelle specifiche

Criteri

Ponderazione

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

IV.2.2) Informazioni sull'asta elettronica

Ricorso ad un'asta elettronica SI NO

Ulteriori informazioni sull'asta elettronica:

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

IV.3.1) Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice

IV.3.2) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto SI NO

In caso affermativo

Avviso di preinformazione Avviso relativo al profilo di committente

Numero dell'avviso nella GUUE: del (gg/mm/aaaa):

Altre pubblicazioni precedenti

Numero dell'avviso nella GUUE: del (gg/mm/aaaa):

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e la documentazione complementare oppure il documento descrittivo

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti:

Data (gg/mm/aaaa): Ora:

Documenti a pagamento SI NO

Prezzo:

Condizioni e modalità di pagamento:

IV.3.4) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione:

Data (gg/mm/aaaa): 20/06/2014 Ora: 12:00

IV.3.5) Data di spedizione degli inviti a presentare offerte o a partecipare ai candidati prescelti:

Data (gg/mm/aaaa):

IV.3.6) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte/domande di partecipazione:

Qualsiasi lingua ufficiale dell'UE

es cs da de et el en fr it lv lt hu mt nl pl pt sk sl fi sv

Altra:

IV.3.7) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta (procedure aperte):

fino al (gg/mm/aaaa):

Oppure periodo in mesi: o giorni: (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)

IV.3.8) Modalità di apertura delle offerte:

Data (gg/mm/aaaa): Ora:

Luogo:

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte SI [] NO []

Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI

VI.1) INFORMAZIONI SULLA PERIODICITA'

Si tratta di un appalto periodico SI [] NO []

Indicare il calendario di massima per la pubblicazione dei prossimi avvisi:

VI.2) INFORMAZIONI SUI FONDI DELL'UNIONE EUROPEA

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato dai fondi dell'Unione Europea SI [] NO []

Indicare il progetto/programma ed eventuali riferimenti utili:

VI.3) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Ai sensi dell'art. 55, comma 6, secondo periodo, del D.Lds. 163/2006, sono invitati tutti i soggetti che ne fanno richiesta, se in possesso dei requisiti di qualificazione previsti dal presente Bando di Gara. Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti singoli o associati di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, iscritti alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerente all'oggetto della gara e aventi i requisiti minimi di qualità degli istituti e dei servizi di cui agli articoli 256-bis e 257-bis del Regolamento di esecuzione del Testo unico delle leggi di pubblica sicurezza, nonché dei requisiti professionali e di capacità tecnica richiesti per la direzione dei medesimi istituti e per lo svolgimento di incarichi organizzativi nell'ambito degli stessi istituti " (Decreto del Ministro dell'Interno n.269 del 01-12-2010 pubblicato sul Supplemento ordinario n.37/L alla Gazzetta Ufficiale n.36 del 14.2.2011). Il soggetto interessato a partecipare alla procedura deve produrre: A) Domanda in carta semplice, debitamente sottoscritta, precisando i propri estremi; B) Presentazione volta ad evidenziare competenze e significative esperienze acquisite per attività svolte o in corso di svolgimento nel decennio precedente alla data di scadenza del presente avviso; C) Dichiarazione di inesistenza di cause di esclusione, mediante apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del d.P.R. 445/2000 redatta con riferimento alle ipotesi indicate dall'art. 38, del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163. I soggetti interessati a concorrere per l'affidamento di cui alla presente procedura di gara dovranno far pervenire, entro il termine perentorio la domanda di partecipazione, la dichiarazione e la documentazione richiesta dal presente Bando. Tali documenti dovranno essere completi di timbro professionale e firma autenticata nelle forme di legge oppure accompagnata da idoneo documento di identità. Il plico deve riportare il mittente, il destinatario nonché la seguente dicitura: "APPALTO DELLA GESTIONE DELLA SALA OPERATIVA DEL COMPLESSO MUSEALE DI SANTA GIULIA E DEL SERVIZIO DI VIGILANZA PRESSO I MUSEI CIVICI DI BRESCIA". Il plico deve essere inviato al seguente indirizzo: Fondazione Brescia Musei, via Musei n. 55, 25121 Brescia e dovrà pervenire al protocollo della società, ad esclusivo rischio del mittente, entro il termine perentorio fissato nelle ore 12.00 del 20 giugno 2014. Fondazione Brescia Musei si riserva di valutare l'ammissibilità delle istanze pervenute fuori termine, nei limiti di ritardo di ventiquattro ore, che potranno essere inserite in un altro elenco, che sarà ritenuto secondario rispetto all'elenco delle domande pervenute nei termini. DISCIPLINA DEL SERVIZIO Lo svolgimento dei servizi è disciplinato dal capitolato speciale e da altre specifiche istruzioni che il committente metterà a disposizione dei soggetti che presenteranno la domanda di partecipazione. FATTURAZIONE E PAGAMENTI Il pagamento del servizio avverrà a seguito di presentazione di regolare fattura mensile riepilogativa entro 60 gg. dalla data di emissione, previa verifica della regolarità di esecuzione del servizio da parte della Stazione Appaltante. Le fatture dovranno essere intestate a Fondazione Brescia Musei, via Musei, 55 ? 25121 Brescia ? P. IVA 02428570986. Nella fatturazione dovranno essere distinti i servizi per ciascuna sede, con l'indicazione in dettaglio degli importi di competenza. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO E' prevista l'effettuazione di un sopralluogo presso le sedi interessate dal servizio che dovrà effettuarsi nelle giornate che verranno indicate nella lettera d'invito. Dell'avvenuto sopralluogo (e della presa visione degli elaborati) verrà rilasciata apposita attestazione da parte del Responsabile del Procedimento o da un suo delegato, che dovrà essere inserita a pena di esclusione, nella documentazione di gara. In occasione del sopralluogo verrà consegnata copia del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI). Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente per la Stazione Appaltante. La Stazione Appaltante si riserva inoltre, mediante adeguata motivazione, di annullare e/o revocare la presente procedura, di non aggiudicare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in richiesta danni, indennità o compensi da parte dei concorrenti e/o aggiudicatario, nemmeno ai sensi dell'art. 1337 e ss. c.c.. Prima della stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà produrre, qualora non l'avesse già prodotta a seguito del sorteggio di cui all'art. 48, D.Lgs. n. 163/06, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati. Per eventuali chiarimenti di natura procedurale-amministrativa, il concorrente potrà rivolgersi al Responsabile del Procedimento Faustino Lechi di Bagnolo. Per chiarimenti di natura tecnica, il concorrente potrà rivolgersi a arch. Maria Repossi (tel. n. 030 2400640 int.8).

VI.4) PROCEDURE DI RICORSO

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

Denominazione ufficiale		
Indirizzo postale		
Città	Codice postale	Paese

Posta elettronica	Telefono
Indirizzo Internet (URL)	Fax

Organismo responsabile delle procedure di mediazione

Denominazione ufficiale		
Indirizzo postale		
Città	Codice postale	Paese
Posta elettronica	Telefono	
Indirizzo Internet (URL)	Fax	

VI.4.2) Presentazione di ricorso (compilare il punto VI.4.2) OPPURE all'occorrenza il punto VI.4.3)

Informazioni precise sui termini di presentazione di ricorso

VI.4.3) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione di ricorso

Denominazione ufficiale		
Indirizzo postale		
Città	Codice postale	Paese
Posta elettronica	Telefono	
Indirizzo Internet (URL)	Fax	

VI.5) DATA DI SPEDIZIONE DEL PRESENTE AVVISO (gg/mm/aaaa):

ALLEGATO A - ALTRI INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

I) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI ULTERIORI INFORMAZIONI

Denominazione ufficiale		
Indirizzo postale		
Città	Codice postale	Paese
Punti di contatto All'attenzione di	Telefono	
Posta elettronica	Fax	
Indirizzo Internet (URL)		

II) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO PRESSO I QUALI SONO DISPONIBILI IL CAPITOLATO D'ONERI E LA DOCUMENTAZIONE COMPLEMENTARE (INCLUSI I DOCUMENTI PER IL DIALOGO COMPETITIVO E PER IL SISTEMA DINAMICO DI ACQUISIZIONE)

Denominazione ufficiale		
Indirizzo postale		
Città	Codice postale	Paese
Punti di contatto All'attenzione di	Telefono	
Posta elettronica	Fax	
Indirizzo Internet (URL)		

III) INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO AI QUALI INVIARE LE OFFERTE/DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

Denominazione ufficiale		
Indirizzo postale		
Città	Codice postale	Paese
Punti di contatto All'attenzione di	Telefono	
Posta elettronica	Fax	
Indirizzo Internet (URL)		

IV) INDIRIZZI DELL'ALTRA AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE A NOME DELLA QUALE L'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE ACQUISTA

Denominazione ufficiale

Indirizzo postale		
Città	Codice postale	Paese

ALLEGATO B - INFORMAZIONI SUI LOTTI

LOTTO n.:

DENOMINAZIONE:

1) BREVE DESCRIZIONE:

2) CPV

3) QUANTITÀ O ENTITÀ

Valore stimato, IVA esclusa:

Oppure valore tra: e:

4) INDICAZIONE DI UNA DURATA DIVERSA DELL'APPALTO O DI UNA DATA DIVERSA DI INIZIO/CONCLUSIONE

Periodo in mesi: o giorni: (dall'aggiudicazione dell'appalto)

Oppure data di inizio (gg/mm/aaaa):

data di conclusione (gg/mm/aaaa):

5) ULTERIORI INFORMAZIONI SUI LOTTI

