Pinacoteca Tosio Martinengo

REGOLE DI ACCESSO PER EVENTI REV. 1/05/2022

Al fine di regolamentare gli accessi ai locali museali vengono riportate di seguito alcune regole per il corretto utilizzo degli spazi.

Durante gli eventi saranno sempre presenti operatori museali che vi forniranno indicazioni e che risultano essere in possesso di adeguata formazione e informazione per gestire eventuali condizioni di criticità/emergenza.

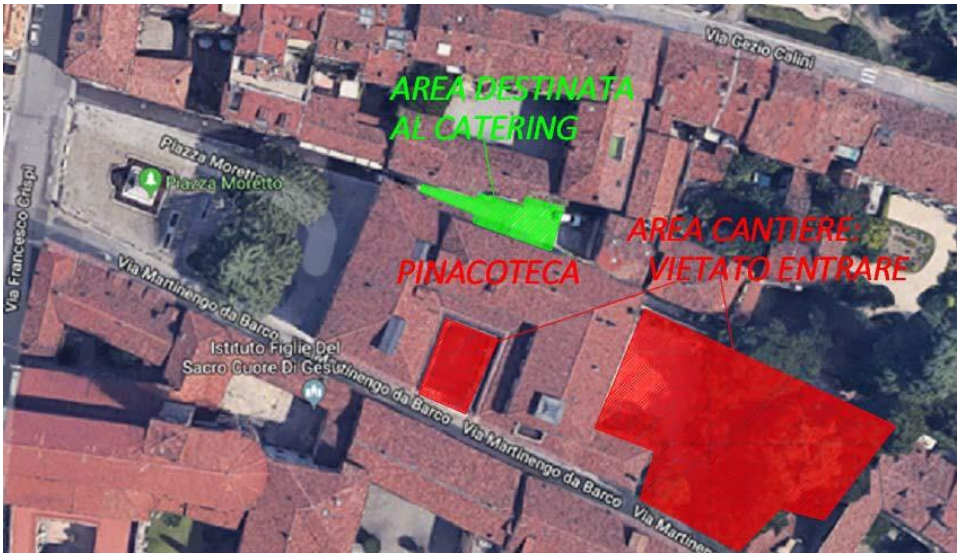
REGOLE DI ACCESSO FORNITORI PER EVENTI

Obblighi

- è vietato fumare in qualsiasi area (interna ed esterna) di competenza del museo
- è vietato l'utilizzo di fiamme libere (anche torce e candele) se non negli spazi aperti dove esplicitamente specificato
- Per ogni zona l'organizzatore dell'evento deve definire l'affollamento dei locali in base alla Relazione Protocollo organizzativo covid-19 da questi redatto, su modello fornito da Fondazione Brescia Musei.
- Trattasi di sito museale, pertanto:
    - è necessario garantire comportamenti che non arrechino danno o disturbo alle opere d'arte o alle strutture o a qualsiasi arredo presente
    - è vietato sporcare o lasciare rifiuti
    - garantire la protezione dei pavimenti al fine di evitare il deterioramento dovuto ad incauti utilizzi (bibite versate, cibi a terra, etc.)
    - è vietato produrre schiamazzi o qualsiasi comportamento non consono al luogo.

Pinacoteca Tosio Martinengo

EVENTI CON CATERING



- viene adibita nel cortile a nord della Pinacoteca un'area ad uso esclusivo del catering nel giorno dell'evento (vedasi planimetria)
  trattasi di area a cielo libero senza protezione da agenti atmosferici, quindi ciascun catering dovrà provvedere all'utilizzo di gazebo che vengono fin da ora autorizzati all'utilizzo nel rispetto della normativa di sicurezza (fissaggio mediante contrappesi – è vietato perforare il terreno)
- le modalità di accesso dovranno essere condivise all'atto del sopralluogo congiunto ed essere parte integrante del Protocollo organizzativo Covid- 19 ed in generale risultano essere le seguenti:
  - è presente un cancello carraio le cui chiavi sono a disposizione degli addetti museali
  - è possibile parcheggiare max 1 furgone / autovettura all'interno dello spazio riservato al catering
  - è preferibile installare gli eventuali gazebo a ridosso del muro della pinacoteca al fine di non generare fastidi al vicinato
  - è presente una porta larga meno di 1 metro per l'accesso ai locali del museo con due gradini, da tale porta risulta non possibile l'ingresso con carrelli
  - per il trasporto di cibi all'interno con carrelli è possibile utilizzare un ascensore che dà accesso diretto dall'esterno all'interno (piano terra) oppure transitare dal cancello carraio fino all'ingresso principale
  - la zona adibita a catering è delimitata da transenne sul lato est: è tassativamente vietato oltrepassare tali limiti
- è vietato fumare in qualsiasi area (interna ed esterna) di competenza del museo
- è vietato l'utilizzo di fiamme libere (anche torce e candele) o comunque la combustione destinata alla cottura di cibi
- è vietato l'utilizzo di bombole GPL per riscaldamento (funghi) o per la cottura di cibi
- l'eventuale cottura/riscaldamento dei cibi deve avvenire con apparecchi funzionanti ad

energia elettrica

- tutti i macchinari/attrezzature introdotte nell'ambiente museale devono rispettare la normativa antinfortunistica (es. marcatura CE, dispositivi di sicurezza correttamente installati, etc.) e devono essere provvisti di manuale d'uso e manutenzione
- viene fornito un punto di allaccio dell'energia elettrica conforme alla normativa; la potenzialità elettrica massima erogabile al catering risulta di KW 25 (punto di fornitura con presa 63A, 4 poli+terra, dal quale il catering si deriverà con proprio quadro dotato di tutte le protezioni elettriche previste dalla normativa vigente); risulta quindi vietato superare tale limite al fine di non compromettere il corretto funzionamento degli apparati elettrici museali
- non risulta presente allaccio per acqua; non è possibile prelevare acqua da rubinetti interni all'edificio museale
- ogni catering dovrà disporre almeno di:
    - un estintore a polvere da 6 KG (minimo 34A233BC)
    - di una cassetta di primo soccorso conforme all'allegato 1 del decreto 388/03
    - personale formato alla lotta antincendio (corso antincendio di cui al DM 10/03/1998) e al primo soccorso (decreto 388/03)
- è vietato lasciare ogni tipo di rifiuti al termine dell'evento
- per tutta la durata dell'utilizzo degli spazi, il fornitore è direttamente responsabile di tutti i danni di qualsiasi natura, diretti e indiretti, arrecati a persone, cose, opere e materiali, sia della Fondazione che di terzi, che siano conseguenza del comportamento del personale adibito ai servizi affidati, anche nel caso di danni provocati da negligenza, vigilanza o da dolo del personale utilizzato.

  A tal scopo il fornitore deve stipulare apposita polizza presso primaria Compagnia di Assicurazione

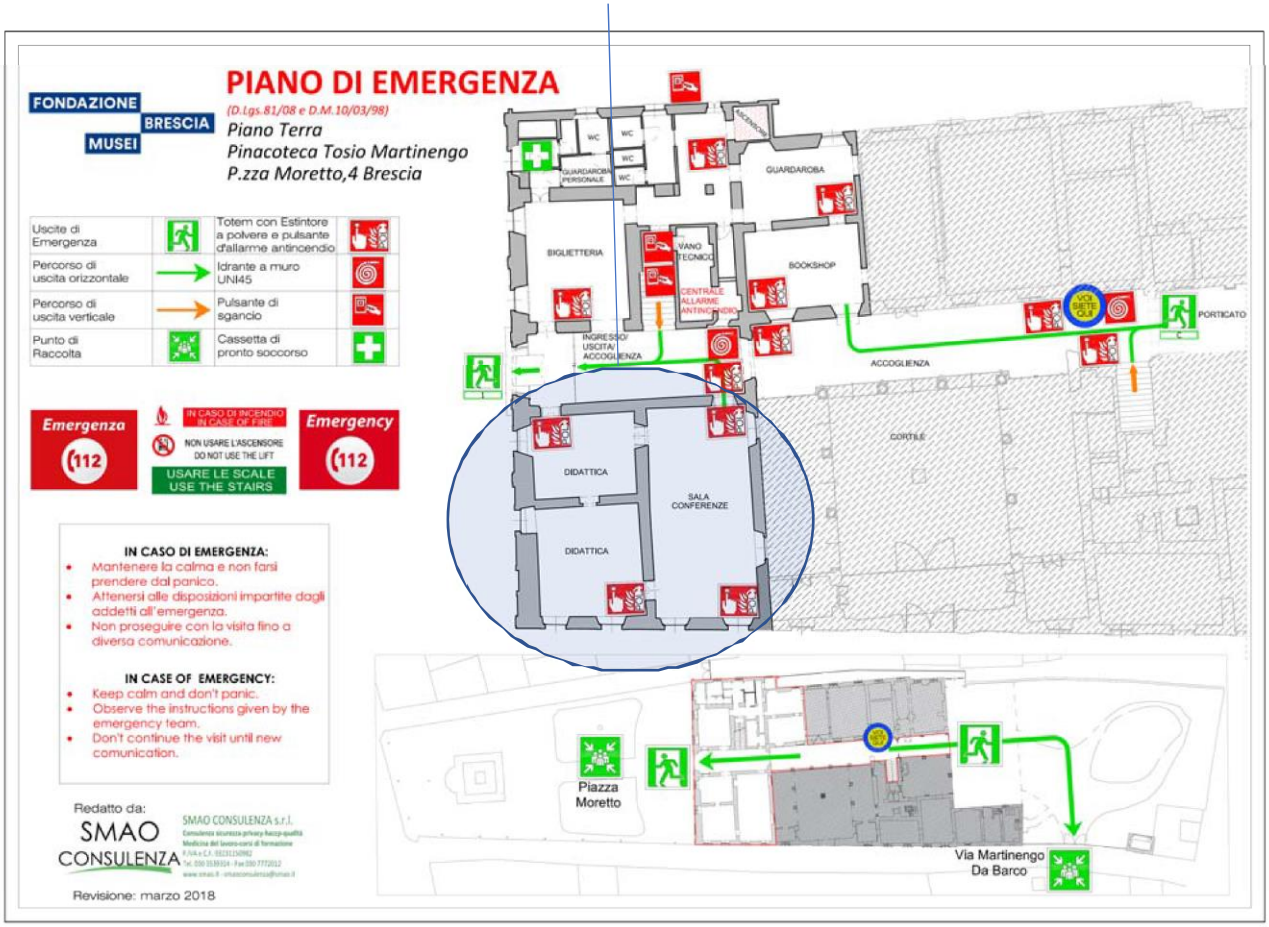
NOTE

presso la Pinacoteca è attivo un cantiere edile compartimentato e a cui è vietato accedere l'introduzione di qualsivoglia macchinario/attrezzatura o la modifica di arredi dovrà prima essere autorizzato dalla Fondazione Brescia Musei

---

gli eventi (conferenze, matrimoni, etc.) si svolgono nei tre locali di cui alla planimetria sottostante siti al piano terra nel corridoio a sud nella zona ingresso

Pinacoteca Tosio Martinengo



Pinacoteca Tosio Martinengo

è necessario nel caso di una riorganizzazione delle sedie presenti garantire la disponibilità di tutte le uscite e le porte al fine di consentire un esodo agevole

qualsiasi eventuale modifica al layout (es. inserimento tavoli) deve essere autorizzato dalla Fondazione Brescia Musei
gli elementi di arredo combustibili, possederanno le seguenti caratteristiche di reazione al fuoco i materiali suscettibili di prendere fuoco su entrambe i lati, gli altri materiali di rivestimento e i mobili imbottiti, dovranno essere di classe 1 (equivalente alla classe europea A2-S1,D0; A2-S2,D0;A2-S3,D0; A2-S1,D1; A2-S2,D1; A2-S3,D1; B-S1,D0; B-S2,D0; B-S1,D1; B-S2, D1)

---

si coglie l'occasione per comunicare che negli ambienti di lavoro sono dislocate telecamere al solo ed unico di fine di tutelare il patrimonio culturale da azioni criminose e danneggiamenti, così come previsto dal DL. 14 novembre 1992, n. 433, art.1.; le immagini trattate saranno inoltre scrupolosamente conservate ai sensi del Reg. UE 679/16 e del Codice privacy

Si ringrazia per la cortese collaborazione nel rispetto di quanto indicato

Per qualsiasi necessità contattare: _____

In caso di emergenza contattare: _____

Per accettazione
Data, timbro e firma

_____