

Prot. 2160 del 26/09/2022

**AVVISO PUBBLICO DI RICEVIMENTO DI UNA PROPOSTA DI  
SPONSORIZZAZIONE TECNICA  
PER LA PROGETTAZIONE E LA FORNITURA DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE  
INTERNA DELLA SALA CONFERENZE DEL MUSEO DI SANTA GIULIA**

**IL DIRETTORE**

**RENDE NOTO**

ai sensi dell'artt. 19 e 151 del D. Lgs. n. 50/2016, che Fondazione Brescia Musei (di seguito anche FBM) con sede in via Musei 55 - 25121 Brescia (BS) ha ricevuto da parte di un operatore economico qualificato nel settore una proposta di sponsorizzazione tecnica per la progettazione illuminotecnica e la fornitura dell'impianto interno di illuminazione della sala conferenze del Museo di Santa Giulia sito in Brescia via Piamarta n. 4.

Si invitano gli operatori economici eventualmente interessati a trasmettere la propria proposta di sponsorizzazione a Fondazione Brescia Musei tramite PEC all'indirizzo **bresciamusei@pec.bresciamusei.com** entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, ovvero **entro il 27.10.2022 alle ore 12:00**, mediante il modulo predisposto dalla Fondazione (Allegato A) accompagnato da una brochure o altra documentazione che illustri il profilo dell'operatore e da una proposta progettuale di massima dell'intervento che contenga anche le schede tecniche dei prodotti proposti.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante, salvo nel caso in cui il modulo sia sottoscritto con firma digitale.

Saranno escluse le candidature di Operatori che abbiano presentato il proprio interesse oltre i termini di scadenza del presente Avviso e/o con modalità diverse da quelle richieste.

Trascorso detto periodo, FBM potrà procedere alla libera negoziazione del contratto di sponsorizzazione, nel rispetto dei principi di imparzialità e parità di trattamento fra gli operatori che abbiano manifestato interesse, fermo restando il rispetto dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per Fondazione Brescia Musei ai fini della formalizzazione del contratto.

**1 - OGGETTO**

Lo Sponsor si obbliga ad effettuare la progettazione e fornitura dell'impianto d'illuminazione interna della sala conferenze del museo di Santa Giulia, improntata a principi di massimo rispetto del monumento, esaltandone la struttura e la decorazione con sensibilità e discrezione, evitando effetti scenografici invasivi e gratuitamente spettacolari.

Sono poste in carico a FBM Musei la posa dell'impianto e del relativo sistema di gestione e programmazione.

La progettazione e la fornitura degli elementi di illuminazione dovranno essere conclusi entro e non oltre il 30/11/2022.

**2 - VALORE DELLA SPONSORIZZAZIONE**

Il valore totale stimato per la realizzazione delle prestazioni oggetto del presente avviso ammonta ad euro 111.479,30 al netto dell'IVA di legge.

### **3 - SOGGETTI AMMESSI**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

### **4 - REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

#### **4.1 Requisiti di idoneità**

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto del presente avviso.

Gli operatori economici non stabiliti in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presentano dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### **5 - ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE**

I rapporti tra la FBM e lo sponsor saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione tecnica che regolerà nel dettaglio i benefit riconosciuti allo sponsor, la durata del contratto di sponsorizzazione, le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze e le modalità di esecuzione della prestazione.

A fronte delle prestazioni offerte dallo Sponsor FBM si obbliga verso lo stesso:

- ad autorizzare l'associazione del proprio nome, logo, immagine aziendale, a fini pubblicitari, in forme compatibili con il carattere storico-artistico, l'aspetto e il decoro della Sala Conferenze, previo espresso assenso di FBM.
- a pubblicizzare il suo logo/marchio/la sua immagine in appositi spazi e sulla comunicazione (comunicati stampa, social network, specifica pagina nel sito istituzionale) legati alla iniziativa che riguarda il progetto in questione con la dicitura "sponsor tecnico del museo".
- a concedere la possibilità di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione;

A tal proposito si precisa che è in ogni caso escluso un utilizzo:

- a fini propagandistici di natura politica, sindacale e religiosa;
- a fini pubblicitari collegati alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale a sfondo sessuale;
- legato a messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.

### **6 - PROCEDURE E CRITERI DI AFFIDAMENTO**

Le eventuali proposte di sponsorizzazione, pervenute a seguito del presente avviso, saranno valutate da una Commissione giudicatrice nominata con determinazione Direttoriale nel

rispetto dei principi di imparzialità e di parità di trattamento fra gli operatori che abbiano manifestato interesse, fermo restando il rispetto dell'articolo 80 del D. lgs. 50/2016.

FBM si riserva di non procedere alla formalizzazione della sponsorizzazione, qualora nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta soddisfacente o coerente con le finalità ricercate o, comunque, sia compatibile, a giudizio insindacabile di FBM, con le priorità istituzionali della Fondazione stessa.

## **7 - PUBBLICAZIONE**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale di FBM <https://www.bresciamusei.com/fondazione-brescia-musei/> nell'apposita sezione Fondazione Trasparente "Bandi di gara e contratti" per un periodo pari a 30 giorni.

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla mail: [segreteria@bresciamusei.com](mailto:segreteria@bresciamusei.com)

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679

Il trattamento dei dati personali chiesti per la partecipazione al presente Avviso e per la gestione dell'eventuale contratto di sponsorizzazione sarà improntato ai principi previsti dall'art. 5 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 (RGPD), tra i quali quelli di liceità, correttezza e trasparenza, a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche.

### **Titolare del trattamento**

Fondazione Brescia Musei è il titolare del trattamento dati

pec: [bresciamusei@pec.bresciamusei.com](mailto:bresciamusei@pec.bresciamusei.com)

peo: [segreteria@bresciamusei.com](mailto:segreteria@bresciamusei.com)

### **Finalità del trattamento**

I dati personali richiesti per la partecipazione al presente Avviso hanno come unica finalità la partecipazione alla manifestazione di interesse per la sponsorizzazione e, in caso di accoglimento dell'offerta, la gestione del conseguente contratto.

### **Base giuridica del trattamento**

I dati personali sono trattati previo consenso dei candidati direttamente espresso nella compilazione del modulo di istanza di cui all'allegato A del presente Avviso. In caso di mancato consenso l'istanza risulterà irricevibile, mentre la revoca del consenso comporterà l'esclusione del candidato. Per i candidati selezionati, la base giuridica del successivo trattamento sarà il contratto di sponsorizzazione.

### **Modalità di trattamento e conservazione.**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale da soggetti incaricati, ai sensi dell'art. 29 del RGPD, nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative previste dall'art. 32 del Regolamento medesimo. I dati dei candidati non selezionati saranno cancellati, salvo cause di sospensione o interruzione della prescrizione civile o penale, decorsi 12 anni dalla finalizzazione della procedura, mentre i dati dei candidati selezionati saranno cancellati, salvo cause di sospensione o interruzione della prescrizione civile, decorsi 10 anni dalla scadenza del contratto di sponsorizzazione.

### **Ambito di comunicazione e diffusione**

I dati personali saranno comunicati ai soggetti competenti per la verifica dei requisiti di

partecipazione alla selezione, ai membri della Commissione giudicatrice delle istanze, agli organi di controllo della Fondazione ed agli aventi diritto all'eventuale accesso documentale, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

I dati anagrafici e professionali dei candidati selezionati saranno pubblicati sul sito web istituzionale della Fondazione, ai sensi dell'art. 23 del D. lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., nonché per le finalità promozionali previste nel presente Avviso. Al di fuori dei predetti casi, i dati raccolti non saranno diffusi e non saranno oggetto di comunicazione a terzi, senza previo ed esplicito consenso dei candidati.

### **Diritti dell'interessato**

I candidati possono chiedere l'accesso ai propri dati personali e la loro rettifica (artt. 15 e 16 del RGPD). Nei limiti previsti dagli artt. 17, 18, 21 del RGPD e fatte salve le eventuali conseguenze sulla partecipazione alla predetta selezione o sull'esecuzione del contratto di sponsorizzazione, essi possono altresì chiedere la cancellazione di tali dati, nonché la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento. Nei predetti casi, i candidati dovranno presentare apposita richiesta al titolare del trattamento, informando per conoscenza il RDP.

### **Reclami**

I candidati, nel caso ritengano che i propri diritti in materia di protezione dei dati personali siano stati violati, possono presentare reclamo al RDP del Ministero. Nel caso non si ritengano soddisfatti della risposta ricevuta, i candidati possono rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali

(piazza Venezia 11, 00187, Roma, tel. 0039 06 96771, pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it); peo: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it)).

Allegato A – Modulo di partecipazione

Il Direttore  
Stefano Karadjov

