

**Prot. 1584 del 11/05/2023**

**AVVISO PUBBLICO DI AVVENUTO RICEVIMENTO DI UNA PROPOSTA DI  
SPONSORIZZAZIONE TECNICA PER I SERVIZI DI VOCE E CONNETTIVITÀ DEGLI  
IMMOBILI GESTITI DA FONDAZIONE BRESCIA MUSEI**

**IL DIRETTORE**

**RENDE NOTO**

ai sensi dell'artt. 19 del D. Lgs. n. 50/2016, che Fondazione Brescia Musei (di seguito anche FBM) con sede in via Musei 55 - 25121 Brescia (BS) ha ricevuto da parte di un operatore economico qualificato nel settore una proposta di sponsorizzazione tecnica parziale, per una durata di 36 mesi, per l'attivazione di servizi voce VOIP e connettività Internet dedicata alla rete WI-FI e ai luoghi di lavoro (uffici, Biglietterie, etc.) presso i seguenti immobili gestiti dalla Fondazione medesima:

- Sede Uffici (Palazzo Pallaveri) siti in 25121 Brescia via Musei n. 55;
- Museo di Santa Giulia sito in 25121 Brescia via Musei n. 81;
- Pinacoteca Tosio Martinengo sita in 25121 Brescia Piazza Moretto n. 4;
- Museo del Risorgimento "Leonessa d'Italia" sito in 25121 Brescia via Castello n. 9;
- Cinema Nuovo Eden siro in 25121 Brescia via N. Bixio n. 9.

Si invitano gli operatori economici eventualmente interessati a trasmettere la propria proposta di sponsorizzazione a Fondazione Brescia Musei tramite PEC all'indirizzo **bresciamusei@pec.bresciamusei.com** entro 30 giorni dalla pubblicazione del presente avviso, ovvero **entro il 12.06.2023 alle ore 12:00**, mediante il modulo predisposto dalla Fondazione (Allegato A) accompagnato da:

- una brochure o altra documentazione che illustri il profilo dell'operatore;
- una relazione tecnica dettagliata che espliciti chiaramente i servizi offerti, i tempi di attivazione, le condizioni economiche e contrattuali proposte, nonché l'importo offerto per la sponsorizzazione tecnica parziale.

Alla domanda dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del legale rappresentante, salvo nel caso in cui il modulo sia sottoscritto con firma digitale.

Saranno escluse le candidature di Operatori che abbiano presentato il proprio interesse oltre i termini di scadenza del presente Avviso e/o con modalità diverse da quelle richieste.

Trascorso detto periodo, FBM potrà procedere alla libera negoziazione del contratto di sponsorizzazione, nel rispetto dei principi di imparzialità e parità di trattamento fra gli operatori che abbiano manifestato interesse, fermo restando il rispetto dell'art. 80 del D. lgs. 50/2016.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per Fondazione Brescia Musei ai fini della formalizzazione del contratto.

## **1 - OGGETTO**

Lo Sponsor si impegna ad erogare a Fondazione Brescia Musei i seguenti servizi:

- Connettività internet presso le diverse sedi museali coinvolte, tutte preferibilmente con tratta in fibra ottica punto-punto dedicata (obbligatoria per Casa Pallaveri, Museo Santa Giulia e Pinacoteca Tosio Martinengo) e seguenti bande minime
  - o Casa Pallaveri e Museo Santa Giulia: minimo 200Mb simmetrici garantiti

- Pinacoteca Tosio Martinengo, Museo del Risorgimento “Leonessa d’Italia” e Cinema Nuovo Eden: minimo 100Mb simmetrici garantiti
- Tutte le linee dovranno essere fornite con un pool di 8 indirizzi IP pubblici statici e router in comodato d’uso (installazione on-site e manutenzione degli apparati incluse)
- Fornitura di un cloud PBX “as-a-service”, che preveda (almeno):
    - La possibilità di gestire fino a 150 utenti contemporanei sparsi fra le diverse sedi
    - Una gestione di almeno 20 canali contemporanei verso la rete telefonica pubblica
    - La possibilità di connettersi al centralino tramite applicazione software funzionante su PC (Windows e MacOS) su mobile (Android/iOS) o tramite semplice telefono IP
    - La fornitura di 105 telefoni IP “base”, con alimentatore, che possano funzionare anche senza un PC presente
    - La fornitura di 2 telefoni IP “premium” (postazione centralinista), con alimentatore, che possano funzionare anche senza un PC presente
    - Installazione dei telefoni, del cloud PBC e set-up delle regole necessarie (IVR, creazione gruppi/code/deviazioni, ecc)
    - Formazione del personale
  - Fornitura di un contratto VoIP che preveda (almeno):
    - Flusso primario da 20 canali contemporanei
    - 5x GNR da 100 numeri o 1x1000 (in caso di 5x100 dovranno essere “centinaia consecutivi” uno all’altro) con selezione passante (nuove numerazioni con prefisso 030)
    - 5x numeri singoli con migrazione da provider attuale
    - Servizi fax-to-mail per una numerazione con migrazione da provider attuale

## **2 – VALORE DELLA SPONSORIZZAZIONE**

Il valore totale stimato per la realizzazione delle prestazioni oggetto del presente avviso ammonta a circa euro 146.000,00 al netto dell’IVA di legge.

## **3 – SOGGETTI AMMESSI**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell’art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa finalizzate a sponsorizzarne le rispettive attività. Non verranno altresì prese in considerazione sponsorizzazioni dirette o collegate alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, medicinali o cure mediche.

Non è ammessa la manifestazione di interesse congiunta di due o più sponsor.

## **4 – REQUISITI GENERALI**

Sono esclusi gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all’art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

#### **4.1 Requisiti di idoneità**

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto del presente avviso.

Gli operatori economici non stabiliti in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presentano dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

#### **5 -ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE**

I rapporti tra la FBM e lo sponsor saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione tecnica che regolerà nel dettaglio i benefit riconosciuti allo sponsor, la durata del contratto di sponsorizzazione, le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze e le modalità di esecuzione della prestazione.

Resta inteso che i benefits terranno conto dell'entità della sponsorizzazione, nonché delle specifiche caratteristiche della singola azienda sia all'interno, verso i propri dipendenti, che all'esterno, verso i propri stakeholders, anche attraverso eventi aziendali dedicati e particolari agevolazioni e, ove possibile, cucite su misura (es. inviti alle premiére, biglietti omaggio, scontistica, salta la coda ecc.). A titolo esemplificativo e non esaustivo verranno messi a disposizione per tutta la durata del contratto benefit quali:

- L'apposizione del logo accompagnato dalla dicitura "Connecting Partner" su tutti il materiale di comunicazione dei musei oggetto della sponsorizzazione (immagine coordinata e relative declinazioni, inviti, cartoline, OOH, cartella stampa, carta intestata, adv, colophon dei musei. Il logo del Connectivity Partner seguirà gerarchicamente la sezione dedicata al logo di FBM, al Comune di Brescia e ai Partner istituzionali;
- Presenza di un proprio relatore in occasione della conferenza stampa di presentazione della nuova connettività museale con inserimento di un comunicato dell'azienda in cartella stampa, distribuita in quella sede ai giornalisti e disponibile online sul sito della mostra per tutta la sua durata;
- Inviti riservati a tutte le preview degli eventi di FBM (inaugurazioni, eventi esclusivi per i nostri stakeholder, etc.) per almeno due persone;
- N. 5 visite guidate in orario di apertura di ogni museo, per circa 25 ospiti ciascuna, per ognuno dei nostri musei, con catalogo omaggio alla fine di ogni visita per ogni persona;
- N. 3 utilizzi gratuiti, nell'arco dei 3 anni, degli spazi della Fondazione per l'organizzazione di eventi riservati, con possibilità di momento conviviale e visita guidata alla mostra (fino al massimo di persone consentito dalla location prescelta, catering e costi vivi di sorveglianza a carico dello sponsor);
- Offerta di n. 600 biglietti omaggio del tipo "open" per clienti o dipendenti dello Sponsor per l'ingresso ai nostri musei;
- Possibilità di distribuire ai visitatori dei musei e della sala cinematografica Nuovo Eden comprese le proiezioni estive, in momento da indentificare insieme e presso le biglietterie, dei coupon promozionali per l'attivazione ad uso privato dell'offerta Intred;
- Possibilità di ingresso ridotto per tutti i clienti dello Sponsor, tramite apposizione sul piede di ogni fattura che dovrà essere presentato presso la biglietteria. Modalità di realizzazione e fruizione da concordare con la Fondazione;
- Possibilità di organizzare senza costi un evento presso una location della Fondazione, con il coinvolgimento delle aziende del territorio, al fine di presentare l'offerta B2B dello Sponsor, con inviti e nominativi forniti dalla Fondazione. Modalità di realizzazione e invito da concordare con la Fondazione;

- Possibilità di inserire una pagina adv e una pagina di redazionale nella pubblicazione annuale della Fondazione dedicata alle Scuole, e prevedere un intervento all'Open Day che ogni anno, all'inizio dell'anno scolastico, viene presentato ad una platea – in presenza e online – di circa 500 presidi delle scuole della città e della provincia;
- Possibilità di utilizzo delle immagini simbolo delle mostre temporanee per campagne pubblicitarie, a spese dello Sponsor, su stampa tradizionale e campagne digital;
- Possibilità di proiettare un bumper di 4" con logo aziendale dello Sponsor all'inizio delle proiezioni nella sala cinematografica Nuovo Eden.

## **6 – PROCEDURE E CRITERI DI AFFIDAMENTO**

Le eventuali proposte di sponsorizzazione, pervenute a seguito del presente avviso, saranno valutate da una Commissione giudicatrice nominata con determinazione Direttoriale nel rispetto dei principi di imparzialità e di parità di trattamento fra gli operatori che abbiano manifestato interesse, fermo restando il rispetto dell'articolo 80 del D. lgs. 50/2016.

FBM si riserva di non procedere alla formalizzazione della sponsorizzazione, qualora nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta soddisfacente o coerente con le finalità ricercate o, comunque, sia compatibile, a giudizio insindacabile di FBM, con le priorità istituzionali della Fondazione stessa.

## **7 - PUBBLICAZIONE**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale di FBM <https://www.bresciamusei.com/fondazione-brescia-musei/> nell'apposita sezione Fondazione Trasparente "Bandi di gara e contratti" per un periodo pari a 30 giorni.

Eventuali informazioni potranno essere richieste alla mail: [segreteria@bresciamusei.com](mailto:segreteria@bresciamusei.com)

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Informativa ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679

Il trattamento dei dati personali chiesti per la partecipazione al presente Avviso e per la gestione dell'eventuale contratto di sponsorizzazione sarà improntato ai principi previsti dall'art. 5 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 (RGPD), tra i quali quelli di liceità, correttezza e trasparenza, a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche.

### **Titolare del trattamento**

Fondazione Brescia Musei è il titolare del trattamento dati

pec: [bresciamusei@pec.bresciamusei.com](mailto:bresciamusei@pec.bresciamusei.com)

peo: [segreteria@bresciamusei.com](mailto:segreteria@bresciamusei.com)

### **Finalità del trattamento**

I dati personali richiesti per la partecipazione al presente Avviso hanno come unica finalità la partecipazione alla manifestazione di interesse per la sponsorizzazione e, in caso di accoglimento dell'offerta, la gestione del conseguente contratto.

### **Base giuridica del trattamento**

I dati personali sono trattati previo consenso dei candidati direttamente espresso nella compilazione del modulo di istanza di cui all'allegato A del presente Avviso. In caso di mancato consenso l'istanza risulterà irricevibile, mentre la revoca del consenso comporterà l'esclusione del candidato. Per i candidati selezionati, la base giuridica del successivo trattamento sarà il contratto di sponsorizzazione.

**Modalità di trattamento e conservazione.**

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e manuale da soggetti incaricati, ai sensi dell'art. 29 del RGPD, nel rispetto delle misure di sicurezza tecniche ed organizzative previste dall'art. 32 del Regolamento medesimo. I dati dei candidati non selezionati saranno cancellati, salvo cause di sospensione o interruzione della prescrizione civile o penale, decorsi 12 anni dalla finalizzazione della procedura, mentre i dati dei candidati selezionati saranno cancellati, salvo cause di sospensione o interruzione della prescrizione civile, decorsi 10 anni dalla scadenza del contratto di sponsorizzazione.

**Ambito di comunicazione e diffusione**

I dati personali saranno comunicati ai soggetti competenti per la verifica dei requisiti di partecipazione alla selezione, ai membri della Commissione giudicatrice delle istanze, agli organi di controllo della Fondazione ed agli aventi diritto all'eventuale accesso documentale, ai sensi dell'art. 22 della legge 241/1990 e ss.mm.ii.

**Diritti dell'interessato**

I candidati possono chiedere l'accesso ai propri dati personali e la loro rettifica (artt. 15 e 16 del RGPD). Nei limiti previsti dagli artt. 17, 18, 21 del RGPD e fatte salve le eventuali conseguenze sulla partecipazione alla predetta selezione o sull'esecuzione del contratto di sponsorizzazione, essi possono altresì chiedere la cancellazione di tali dati, nonché la limitazione del trattamento o l'opposizione al trattamento. Nei predetti casi, i candidati dovranno presentare apposita richiesta al titolare del trattamento, informando per conoscenza il RDP.

**Reclami**

I candidati, nel caso ritengano che i propri diritti in materia di protezione dei dati personali siano stati violati, possono presentare reclamo al RDP del Ministero. Nel caso non si ritengano soddisfatti della risposta ricevuta, i candidati possono rivolgersi al Garante per la protezione dei dati personali

(piazza Venezia 11, 00187, Roma, tel. 0039 06 96771, pec: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it); peo: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it)).

Allegato A - Modulo di partecipazione

Il Direttore

Stefano Karadjov



